



الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون المحلية والبيئة
بلدية جمال

التقرير الثلاثي جانفي-فيفري-مارس سنة 2021



المحتوى

| الصفحة | |
|--------|---|
| 1 | -1 معطيات حول الإلتزام بالنشر التلقائي للمعلومة ببلدية جمال |
| 3 | -2 معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على البلدية |
| 4 | -3 معطيات حول الردود على مطالب النفاذ إلى المعلومة |
| 5 | -4 جدول متابعة مطالب النفاذ إلى المعلومة |

1- معطيات حول الإلتزام بالنشر التلقائي للمعلومة ببلدية جمال

تفعيلا للقانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2018 والمتعلق بحق النفاذ إلى المعلومة و لضمان حق كل شخص طبيعي أو معنوي في النفاذ وتعزيز مبدأ الشفافية تم نشر المعطيات التي تهم العموم والقابلة للإستعمال بموقع الواب الخاص بالبلدية وبوابة البيانات المفتوحة.

| ع/ر | المعلومة | نشرت | لم تنشر | لم تحين | ملاحظات |
|-----|--|------|---------|---------|---------|
| 1 | السياسات والبرامج التي تهم العموم | * | | | |
| 2 | قائمة مفصلة في الخدمات التي يسديها للعموم | * | | | |
| 3 | الشهادات التي يسلمها المواطن والوثائق الضرورية للحصول عليها والشروط والآجال والأطراف والمراحل المتعلقة بإسداؤها | * | | | |
| 4 | الإطار القانوني المنظم لنشاط الهيكل | * | | | |
| 5 | المهام الموكولة إليه | * | | | |
| 6 | تنظيمه الهيكلي | * | | | |
| 7 | عنوانه ومقراته الفرعية | * | | | |
| 8 | كيفية الوصول إليها | * | | | |
| 9 | الميزانية المرصودة له مفصلة | * | | | |
| 10 | المعلومات المتعلقة بالبرامج والإنجازات ذات الصلة بنشاطه | * | | | |
| 11 | قائمة إسمية في المكلفين بالنفاذ إلى المعلومة تتضمن البيانات التالية : الإسم واللقب، الرتبة، الخطة الوظيفية، البريد الإلكتروني المهني، الهاتف والفاكس | * | | | |
| 12 | قائمة الوثائق المتوفرة لديه إلكترونيا أو ورقيا والمرتبطة بالخدمات التي يسديها الهيكل | * | | | |
| 13 | شروط منح التراخيص التي يسديها الهيكل | * | | | |
| 14 | الصفات العمومية المبرمجة والمصادق عليها ونتائج تنفيذها | * | | | |
| 15 | تقارير هيئات الرقابة طبقا للمعايير المهنية الدولية | | | | |
| 16 | الإتفاقيات التي تعترزم الدولة الإنضمام أو المصادقة عليها | | | | |
| 17 | المعلومات الإحصائية والإقتصادية والإجتماعية بما في ذلك النتائج وتقارير المسوحات الإحصائية طبق مقتضيات قانون الإحصاء | * | | | |

| | | | | | |
|--------------|--|--|---|--|----|
| | | | * | المعلومات المتعلقة بالمالية العمومية خاصة المتعلقة بالميزانية | 18 |
| | | | * | معطيات متعلقة بالمديونية العمومية والحسابات الوطنية وكيفية توزيع النفقات وأهم مؤشرات المالية | 19 |
| بصدد الإعداد | | | | المعلومات المتوفرة حول البرامج والخدمات الإجتماعية | 20 |
| | | | * | الإطار القانوني والترتيبي المنظم للنفذ إلى المعلومة | 21 |
| | | | * | دليل الإجراءات المتعلق بالنفذ إلى المعلومة والحصول عليها | 22 |
| | | | * | المطبوعات المتعلقة بمطالب النفذ وإجراءات التظلم | 23 |
| | | | * | نشر تقارير الهيكل حول النفذ إلى المعلومة | 24 |

2-معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على البلدية :

لقد نص القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 حق نفاذ كل شخص طبيعي أو معنوي وضبطت مختلف الإجراءات لتيسير هذه المهمة.

وخلال الثلاثي الأول سنة 2021 ورد على بلدية جمّال عدد 4 مطالب موزعة حسب الآتي:

| عدد المطلب | طريقة ورود المطلب | | طالب المعلومة | | الصورة المطلوبة للنفاذ إلى المعلومة | | |
|---------------|-------------------|----------------------|---------------|--------------|-------------------------------------|---------------|-------------------|
| | مكتب الضبط | البريد الإلكتروني | شخص طبيعي | شخص معنوي | على عين المكان | نسخة ورقية | نسخة إلكترونية |
| 1 | * | | * | | | * | |
| 2 | * | | * | | | * | |
| 3 | * | | * | | | * | |
| 4 | * | | | * | | * | * |

وتم الإجابة عليها حسب الآتي:

3- معطيات حول الردود على مطالب النفاذ إلى المعلومة

| عدد المطالب | طبيعة المعلومة المطلوب النفاذ إليها | مطلب تمت الإجابة عليه بالقبول | مطلب تمت الإجابة عليه بالرفض | سبب الرفض | مطلب تظلم لدى رئيس البلدية | سبب التظلم | الرد على مطلب التظلم |
|-------------|--|---|------------------------------|-----------|----------------------------|------------|----------------------|
| 1 | الحصول على نسخة من قرار إزالة لقطعة أرض | * | | | | | |
| 2 | نسخ من جميع المحاضر التي تم على إثرها قرار غلق لورشة نجارة | * | | | | | |
| 3 | نسخة من قرار إزالة الحيوانات من منطقة سكنية | * | | | | | |
| 4 | مجموعة من الوثائق | بالقبول لبعض الوثائق وطلب التوضيح لبعض الوثائق الأخرى | | | | | |

4-جدول متابعة مطالب النفاذ إلى المعلومة

| عدد المطلب | طالب المعلومة | العنوان | موضوع مطلب النفاذ إلى المعلومة | الصورة المطلوبة لنفاذ إلى المعلومة | المصلحة المعنية | مطلب تمت الإجابة بالموافقة أو الرفض | سبب الرفض | تاريخ تقديم المطلب | تاريخ الإجابة على المطلب المقدم |
|---------------|------------------|---------|--|---|--------------------|---|--------------|-----------------------|---|
| 1 | شخص طبيعي | جمّال | الحصول على نسخة من قرار إزالة لقطعة أرض | نسخ ورقية | المصلحة الفنية | الموافقة | | 21/01/05 | 21/01/05 |
| 2 | شخص طبيعي | جمّال | نسخ من جميع المحاضر التي تم على إثرها قرار غلق لورشة نجارة | نسخ ورقية | المصلحة الفنية | الموافقة | | 21/02/09 | 21/02/09 |
| 3 | شخص طبيعي | جمّال | نسخة من قرار إزالة الحيوانات من منطقة سكنية | نسخ ورقية | المصلحة الفنية | الموافقة | | 21/03/18 | 21/03/18 |
| 4 | شخص معنوي | تونس | مجموعة من الوثائق | نسخ ورقية أو إلكترونية | مختلف المصالح | الموافقة لبعض الوثائق وطلب توضيح لوثائق أخرى | | 21/03/17 | تمديد الأجل (مطلب مشمول بطلب عدة معطيات) 21/04/02 الإجابة 21/04/14 |