



الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون المحلية والبيئة
بلدية جمال

التقرير الثلاثي أكتوبر-نوفمبر-ديسمبر سنة 2019



العنوان : نهج يونس بن أحمد جمال 5020 – الهاتف : 73 486006 / 73 486226 – الفاكس 73 486827 –
الصفحة الرسمية : بلدية جمال الصفحة الرسمية - موقع الواب : www.c-jemmel.tn – العنوان الإلكتروني : contact@c-jemmel.tn -
العنوان الإلكتروني الخاص بالنفاد إلى المعلومة : accesinformation@c-jemmel.tn البيانات المفتوحة : www.Openbaladiati.tn

المحتوى

الصفحة	
1	-1 معطيات حول الإلتزام بالنشر التلقائي للمعلومة ببلدية جمّال
3	-2 معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على البلدية
4	-3 معطيات حول الردود على مطالب النفاذ إلى المعلومة
5	-4 جدول متابعة مطالب النفاذ إلى المعلومة
6	-5 خطة عمل لتكريس حقّ النفاذ إلى المعلومة
7	-6 تنظيم ورشات عمل
8	-7 إحداث موقع إلكتروني خاص لتقبل مطالب النفاذ عبر موقع واب البلدية
9	-8 وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف

1- معطيات حول الإلتزام بالنشر التلقائي للمعلومة ببلدية جمال

تفعيلا للقانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2018 والمتعلق بحق النفاذ إلى المعلومة و لضمان حق كل شخص طبيعي أو معنوي في النفاذ وتعزيز مبدأ الشفافية تم نشر المعطيات التي تهم العموم والقابلة للإستعمال بموقع الواب الخاص بالبلدية وبوابة البيانات المفتوحة.

ع/ر	المعلومة	نشرت	لم تنشر	لم تحين	ملاحظات
1	السياسات والبرامج التي تهم العموم	*			
2	قائمة مفصلة في الخدمات التي يسديها للعموم	*			
3	الشهادات التي يسلمها المواطن والوثائق الضرورية للحصول عليها والشروط والآجال والأطراف والمراحل المتعلقة بإسداؤها	*			
4	الإطار القانوني المنظم لنشاط الهيكل	*			
5	المهام الموكولة إليه	*			
6	تنظيمه الهيكلي	*			
7	عنوانه ومقراته الفرعية	*			
8	كيفية الوصول إليها	*			
9	الميزانية المرصودة له مفصلة	*			
10	المعلومات المتعلقة بالبرامج والإنجازات ذات الصلة بنشاطه	*			
11	قائمة إسمية في المكلفين بالنفاذ إلى المعلومة تتضمن البيانات التالية : الإسم واللقب، الرتبة، الخطة الوظيفية، البريد الإلكتروني المهني، الهاتف والفاكس	*			
12	قائمة الوثائق المتوفرة لديه إلكترونيا أو ورقيا والمرتبطة بالخدمات التي يسديها الهيكل	*			
13	شروط منح التراخيص التي يسديها الهيكل	*			
14	الصفات العمومية المبرمجة والمصادق عليها ونتائج تنفيذها	*			
15	تقارير هيئات الرقابة طبقا للمعايير المهنية الدولية				
16	الإتفاقيات التي تعترزم الدولة الإنضمام أو المصادقة عليها				
17	المعلومات الإحصائية والإقتصادية والإجتماعية بما في ذلك النتائج وتقارير المسوحات الإحصائية طبق مقتضيات قانون الإحصاء	*			
18	المعلومات المتعلقة بالمالية العمومية	*			

				خاصة المتعلقة بالميزانية	
			*	معطيات متعلقة بالمديونية العمومية والحسابات الوطنية وكيفية توزيع النفقات وأهم مؤشرات المالية	19
بصدد الإعداد				المعلومات المتوفرة حول البرامج والخدمات الإجتماعية	20
			*	الإطار القانوني والترتيبي المنظم للنفذ إلى المعلومة	21
			*	دليل الإجراءات المتعلق بالنفذ إلى المعلومة والحصول عليها	22
			*	المطبوعات المتعلقة بمطالب النفذ وإجراءات التظلم	23
			*	نشر تقارير الهيكل حول النفذ إلى المعلومة	24

2-معطيات حول مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة على البلدية :

لقد نص القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 حق نفاذ كل شخص طبيعي أو معنوي وضبطت مختلف الإجراءات لتيسير هذه المهمة.

وخلال الثلاثي الرابع لسنة 2019 ورد على بلدية جمّال عدد 7 مطالب موزعة حسب الآتي:

عدد المطلب	طريقة ورود المطلب		طالب المعلومة		الصورة المطلوبة للنفاذ إلى المعلومة	
	مكتب الضبط	البريد الإلكتروني	شخص طبيعي	شخص معنوي	نسخة ورقية	نسخة إلكترونية
5	*		*		*	الحصول على وثيقة من مشروع ميزانية
6	*		*		*	الحصول على نسخة من ملف صفقة
7	*		*		*	الحصول على قائمة في أعضاء المجلس البلدي
8	*		*		*	الحصول على : -نسخة من قرار بلدي على - نسخة من مداولة المجلس البلدي
9	*		*		*	الحصول على نسخة من قرار سدم
10	*		*		*	الحصول على -نسخة من محاضر جلسات -قائمة في التقاسيم المصادق عليها سنوات 2018-2019
11	*		*		*	نسخة من كراس الشروط لمناولة النضاقة لسنة 2019

3- معطيات حول الردود على مطالب النفاذ إلى المعلومة

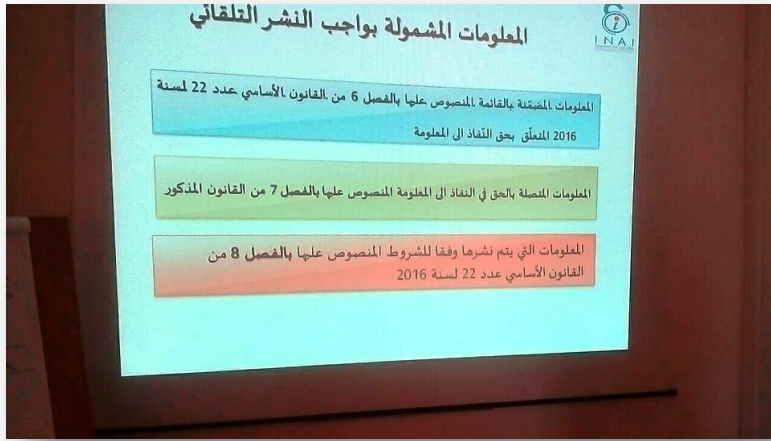
عدد المطالب	طبيعة المعلومة المطلوب النفاذ إليها	مطلب تمت الإجابة عليه بالقبول	مطلب تمت الإجابة عليه بالرفض	سبب الرفض	مطلب تنظم لدى رئيس البلدية	سبب التنظم	الرد على مطلب التنظم
5	الحصول على وثيقة من مشروع ميزانية	-	*	مشروع الميزانية بصدد الإنجاز	-	-	-
6	الحصول على نسخة من ملف صفقة	-	*	ملف الصفقة بصدد الإنجاز	-	-	-
7	الحصول على قائمة في أعضاء المجلس البلدي	*	-	-	-	-	-
8	الحصول على : -نسخة من قرار بلدي على -نسخة من مداولة المجلس البلدي	*	-	-	-	-	-
9	الحصول على نسخة من قرار سدم	*	-	-	-	-	-
10	الحصول على -نسخة من محاضر جلسات -قائمة في التقاسيم المصادق عليها سنوات 2018-2019	*	-	-	-	-	-
11	نسخة من كراس الشروط لمناولة النظافة لسنة 2019	*	-	-	-	-	-

4-جدول متابعة مطالب النفاذ إلى المعلومة

عدد المطلب	طالب المعلومة	العنوان	موضوع مطلب النفاذ إلى المعلومة	الصورة المطلوبة لنفاذ إلى المعلومة	المصلحة المعنية	مطلب تمت الإجابة بالموافقة أو الرفض	سبب الرفض	تاريخ تقديم المطلب	تاريخ الإجابة على المطلب المقدم
5	شخص طبيعي	جمال	الحصول على وثيقة من مشروع ميزانية	نسخ ورقية	الشؤون المالية	بالرفض	مشروع الميزانية بصدد الإنجاز	/10/25 2019	/11/05 2019
6	شخص طبيعي	جمال	الحصول على نسخة من ملف صفقة	نسخ ورقية	الإدارة الفرعية الفنية	بالرفض	ملف الصفقة بصدد الإنجاز	/10/25 2019	/11/05 2019
7	شخص معنوي	جمال	الحصول على قائمة في أعضاء المجلس البلدي	نسخ ورقية	شؤون المجلس	بالموافقة	-	/11/13 2019	/11/13 2019
8	شخص طبيعي	جمال	الحصول على : -نسخة من قرار بلدي على نسخة من مداولة المجلس البلدي	نسخ ورقية	-الإدارة الفرعية الفنية -شؤون المجلس	بالموافقة	-	/11/26 2019	/12/05 2019
9	شخص طبيعي	جمال	الحصول على نسخة من قرار سدم	نسخ ورقية	الإدارة الفرعية الفنية	بالموافقة	-	/11/27 2019	/11/29 2019
10	شخص طبيعي	جمال	الحصول على -نسخة من محاضر جلسات -قائمة في التقاسيم المصادق عليها سنوات 2018-2019	نسخ ورقية	الإدارة الفرعية الفنية	بالموافقة	-	/12/13 2019	/12/31 2019
11	شخص طبيعي	جمال	نسخة من كراس الشروط لمناولة النظافة لسنة 2019	نسخ ورقية	الإدارة الفرعية الفنية	بالموافقة	-	/12/13 2019	/12/31 2019

5- خطة عمل لتكريس حق النفاذ إلى المعلومة

الأهداف	الأنشطة
وضع نظام ناجع لتلقي مطالب النفاذ والرد عليها	-وضع دليل إجـراءات عملي حول مسار تلقي مطالب النفاذ والرد عليها
تحسين مختلف الإطارات الإدارية حول قانون النفاذ إلى المعلومة	- إصدار منشور داخلي لحث المصالح الإدارية على تسهيل مهمة المكلف بالنفاذ
تكوين لجنة لضبط الوثائق المستثناة من النفاذ	للتعريف بكافة الإجراءات المتعلقة بقانون النفاذ إلى المعلومة لدى مختلف المصالح والأقسام
إحداث موقع خاص للبريد الإلكتروني بموقع الواب للبلدية	المساهمة في ضبط الوثائق المستثناة من النفاذ
وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف	تيسير مهمة طالب النفاذ إلى المعلومة لإرسال مطلبه إلكترونيا
	-وضع آلية جديدة لتيسير البحث عن المعلومة بمختلف المصالح - إقتناء منظومة لمكتب الضبط - إقتنت بلدية جـمـال رفوف إلكترونية متحركة وذلك لتسهيل النفاذ للمعلومة في أحسن الظروف



شاركت بلدية جمّال في الدورة التكوينية الخاصة بالنفاذ إلى المعلومة أليّم 03 و 04 ديسمبر 2019 بنزل المرادي بسوسة التي شملت ورشات عمل لمزيد إحكام التصرف في النفاذ إلى المعلومة وتيسير الخدمات لطلبيها.

تم خلال نشاط هذه الورشات التعرض :

- التعريف بحق النفاذ إلى معلومة

- التدريب على تنفيذ مختلف الإجراءات الخاصة بالنفاذ إلى المعلومة

7- إحداه موقع إلكتروني خاص لتقبل مطالب النفاذ عبر موقع واب البلدية

طلب النفاذ إلى المعلومة على

c-jemmel.tn/index.php/ar/alalaka-maa-al-mouwatin/2019-12-02-15-39-00

بلدية جمال

إستقبال | أبناء محلية و إعلانات | التعريف بالمدينة | بلدية جمال | العلاقة مع المواطن | البحث

ألبوم الصور | اتصل بنا

طلب النفاذ إلى المعلومة

الإسم و اللقب (*)

العنوان

البريد الإلكتروني (*)

الهاتف (*)

نوعية المطلب

طلب النفاذ إلى المعلومة

الملف المصاحب

الرجاء إدخال ما تقرأه (*)

Chisissez un fichier

تحميل مطلب النفاذ إلى المعلومة

تحميل مطلب تظلم لدى رئيس الهيكل

Auto

Chisissez un fichier

9:58

عبر هذه الخانة بإمكان طالب المعلومة

- تحميل المطلب في مرحلة أولى وتعميره
- إدراج المعطيات الخاصة به (الإسم واللقب، البريد الإلكتروني، الهاتف، نوع المطلب)
- إرسال المطلب

8-وضع إجراءات في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف

وضع آلية جديدة لتيسير النفاذ إلى المعلومة بمختلف المصالح

إنجاز برامج محلية باستخدام منظومة Access لتحصيل مختلف المعطيات داخل المصالح الإدارية البلدية والتصريف فيها وحفظها وتيسير النفاذ إليها حينها خاصة بأقسام شؤون المجلس-رخص البناء-التصريف في العرائض-قسم المالية...

الأرشيف

تاريخ تسليم الرخصة	<input type="text"/>	ك?
رقم الأرشيف	<input type="text"/>	رقم الأرشيف
أ.عدم الموافقة	<input type="text"/>	<input type="text"/>

-تم اعتماد منظومة خاصة بالتصريف في رخص البناء وتسجيل التقاسيم
-تم تخصيص خانة خاصة لحفظ الملفات بالأرشيف وتيسير النفاذ إليها عند الطلب

إقتناء منظومة لمكتب الضبط

إقتناء منظومة لمكتب الضبط تيسر معالجة المعطيات الخاصة بالمراسلات الواردة والصادرة وتخزينها والنفاذ إليها كلما دعت الحاجة إلى ذلك.